

# VEDTEKTER FOR MOLDE JANITSJAR

Gjeldende fra 19. sept. 2012

(Sist endret på ekstraordinært årsmøte 19. sept. 2012)

## VEDLEGG til vedtektene

STATUTTER FOR ORDENEN "TROMPETEN"

STATUTTER FOR MOLDE JANITSJAR'S FORTJENESTEMEDALJE

VEDTEKTER FOR ORDENEN "TROMPETEN"

## VEDTEKTER FOR MOLDE JANITSJAR

Gjeldende fra 19. sept. 2012

- §1 ORGANISASJON
- §2 FORMÅL
- §3 MEDLEMSKAP
- §4 ÅRSMØTE
- §5 STYRET
- §6 MEDLEMSMØTER
- §7 KOMITEER
- §8 OPPLØSNING
- §9 VEDTEKTSENDRINGER

### I tillegg følger vedlagt:

- STATUTTER FOR ORDENEN "TROMPETEN"
- MOLDE JANITSJAR'S FORTJENESTEMEDALJE

## §1 ORGANISASJON

Molde Janitsjar, stiftet 27.mai 1929, er tilsluttet Norges Musikkorps Forbund (NMF) gjennom region NMF Nordvest.

## §2 FORMÅL

Molde Janitsjar skal:

### **MUSIKK**

Ivareta og utvikle korpsmusikk gjennom opplæring, motiverende aktiviteter og god organisering. Drive tilleggsaktiviteter som drill, storband, ensemblespill og liknende når det er interesse for det.

### **SOSIAL AKTIVITET**

Ivareta og utvikle korps- og organisasjonsarbeid som sosial aktivitet.

### **INFORMASJON**

Informere utad om korpsets og NMF's aktiviteter, og fremme forståelse for korpsets kulturelle, sosiale og oppdragende betydning.

## **MUSIKKPOLITIKK**

Ivareta korpsets interesser i det lokale musikk- og kulturliv. Følge opp de overordnede musikkpolitiske retningslinjene som NMF trekker opp.

## **ARRANGEMENT**

Gi musikere, instruktører, dirigenter og tillitsvalgte tilbud om kurs. Arrangere og delta på konserter, stevner/festivaler, konkurranser og andre arrangement.

## **UTVIKLINGSARBEID**

Utvikle og forbedre musikk- og organisasjonsfaglig opplæring i samarbeid med skoleverket, musikkskolene, NMF og andre organisasjoner. Ta initiativ til nødvendig organisasjonsmessig utvikling og omstilling, og samarbeide med andre korps og musikklivet for øvrig.

## **§3 MEDLEMSKAP**

### **OPPTAK AV MEDLEMMER**

Utøvende og ikke-utøvende medlemmer kan av korpsets styre opptas som medlemmer. Ved innmelding i korpset blir en automatisk medlem i Norges Musikkorps Forbund (NMF).

Styremedlemmer må være medlem i NMF. Faste dirigenter og faste instruktører skal registreres i NMFs database.

### **ORGANISERING AV KORPSET**

Korpset følger forbundets gjeldende aldersbestemmelser.

- a) Utøvende medlemmer fra skolekorps kan bli aspiranter fra 1.august det året de fyller 15 år. Aspiranten/Medlemmet skal prioritere og oppfylle sine forpliktelser i skolekorpset.
- b) Medlemmer kan tas opp fra 1.august det året de fyller 16 år.

### **FORUTSETNINGER FOR MEDLEMSKAP**

- a. Korpsmedlemmene må overholde korpsets og NMFs vedtekter, regler og lovlige vedtak.
- b. Medlemmene skal møte på øvelser, konserter og andre oppdrag til avtalt tid. I tilfelle fravær skal det varsles i god tid etter de til enhver tid gjeldende rutiner trukket opp av styret. Alle nye medlemmer skal levere inn medlemskapsopplysninger på gjeldende innmeldingsskjema.

Ved endring av registrerte opplysninger skal medlemmene snarest mulig gi melding til musikkorpsets styre. Nevnte opplysninger gis videre på gjeldende skjema/medium for registrering i NMFs medlemsdatabase. Det gis ikke adgang til reservasjon mot registrering.

c. Instrumenter, uniformer og utstyr skal holdes i god stand. Uforsiktig behandling kan medføre økonomisk ansvar.

d. Medvirkning i andre korps eller bruk av korpsets eiendeler i andre musikkaktiviteter/organisasjoner må godkjennes av styret.

### **KONTINGENT OG RAPPORTERINGSPLIKT**

a. Korpsets år med medlemsregistreringer, innrapportering til NMF og kontingentinnbetaling følger skoleåret fra 1.august til 31.juli påfølgende år.

b. Medlemmene er forpliktet til å betale kontingenten innen 15.oktober for høstsemesteret hvert år og innen 15.mars for vårsemesteret hvert år. Andre økonomiske medlemsforpliktelser betales til det tidspunkt som fastsettes av styret.

c. Kontingent fastsettes av årsmøtet.

d. Musikkorpset skal hvert år sende årsrapport og medlemsopplysninger til NMF på avtalt skjema/medium til en hver tids fastsatte frist. Det gis ikke anledning til reservasjon mot registrering.

e. Korpset skal betale kontingent til NMF innen 1. februar. Kontingenten regnes etter korpsets registrerte medlemstall per 31. desember .

### **PERMISJON**

Medlemmer som er forhindret fra å delta i korpsets aktiviteter gjennom hele korpsets år, kan søke om permisjon som hovedregel for maks 6 mnd. Permisjonssøknad skal leveres skriftlig til korpsets ledelse og godkjennes av denne så tidlig som mulig før permisjonen trer i kraft. Permitterte medlemmer er forpliktet til å betale kontingent.

### **UTMELDINGER**

Medlemmer som ønsker å melde seg ut, må gi melding om dette til korpsets ledelse. Fratredelse bør ikke skje i løpet av korpsets år. Medlemmer meldes ut av NMF ved utmelding av korpset. Betalt kontingent refunderes ikke ved utmelding.

### **SUSPENSJON OG EKSKLUSJON**

a. Medlemmer som ikke retter seg etter gyldige vedtekter, regler og vedtak, eller er til skade for korpsets aktivitet, kan korpsets styre suspendere for et bestemt tidsrom. I grovere tilfeller kan årsmøtet vedta eksklusjon.

b. Korpsets suspensjons- og eksklusjonsvedtak kan ankes inn for NMF til endelig avgjørelse.

## §4 ÅRSMØTE

### **STATUS**

Årsmøtet er Molde Janitsjars høyeste myndighet.

### **ÅRSMØTEPERIODE, INNKALLING OG SAKER TIL ÅRSMØTET**

- Ordinært årsmøte holdes hvert år i løpet av februar måned.
- Det innkalles til ekstraordinært årsmøte dersom korpsetsstyret eller 1/3 av medlemmene krever det.
- Innkalling sendes ut minimum 4 uker før ordinært årsmøte og 2 uker før ekstraordinært årsmøte.
- Styrets årsmelding, revidert regnskap og valgkomiteens innstilling og saker til behandling på årsmøtet skal sendes ut senest 1 uke før årsmøtet.
- Medlemmer må fremme saker til årsmøtet gjennom styret. Slike saker må være styret i hende senest 2 uker før årsmøtet avholdes. Styret plikter å legge saker, som kommer inn til rett tid, fram for årsmøtet.

### **REPRESENTASJON, RETTIGHETER OG VOTERINGER**

- På årsmøtet deltar korpsets medlemmer, komitémedlemmer og gjester invitert av styret.
- Følgende har stemmerett:
  - \* Utøvende, ikke-utøvende medlemmer og aspiranter som oppfyller sine medlemsforpliktelser.
  - \* Styrets medlemmer i alle saker utenom behandlingen av årsmelding og regnskap.
- Representanter fra NMF har talerett. Årsmøtet kan for øvrig vedta å gi talerett til hvem det måtte ønske.
- Gyldige vedtak krever absolutt flertall (over halvparten av de avgitte stemmene), dersom annet ikke er bestemt i vedtektene.
- Årsmøtet er beslutningsdyktig med det antall frammøtte medlemmer ved årsmøtets begynnelse.

## ÅRSMØTETS DAGSORDEN

Årsmøtet skal behandle følgende saker:

1. Konstituering
  - a. Åpning
  - b. Navneopprop
  - c. Godkjenning av innkalling
  - d. Godkjenning av dagsorden/sakliste
  - e. Valg av møteledelse
  - f. Valg av møtesekretær
  - g. Valg av to protokollunderskrivere
2. Godkjenning av årsmelding
3. Godkjenning av avsluttet og revidert regnskap med revisjonens merknader
4. Saker fremmet av korpssstyret
5. Saker fremmet av korpssmedlemmene
6. Plan og budsjett, herunder kontingent og langtidsbudsjett
7. Valg av leder for 1 år
8. Valg av nestleder, sekretær, kasserer, 1 styremedlem og 2 varamedlemmer til styret for 2 år.
9. Valg av 2 revisorer for 1 år.
10. Valg av leder og 2 medlemmer til valgkomiteen for 1 år.  
Lederen velges særskilt.

Valgbar til verv er de fremmøtte representantene eller andre kandidater som har sagt seg villig til å motta verv. De som skal velges, må ha gyldig medlemskap. Valgene foregår skriftlig dersom noen krever det.

## §5 STYRET

### SAMMENSETNING OG KONSTITUERING

Styret består av leder og 4 styremedlemmer. I konstituerende styremøte fordeles ansvar for faglige/praktiske ansvarsområder ut over de allerede fastlagte funksjoner.

### FULLMAKTER

- a. Styret leder korpset etter de vedtak årsmøtet har fattet. Styrets leder, eller den styret gir fullmakt til, tegner korpset.
- b. Styret har fullmakt til å nedsette de utvalg og komitéer det finner behov for.

c. Styret har fullmakt til å reviderer og utforme de regler og instruksjer det er behov for i tilknytning til disse vedtektene og for å presisere og regulere korpsets ansvar og aktiviteter.

### **INNKALLING TIL STYREMØTER, BESLUTNINGER**

a. Styret innkalles når lederen eller 3 av styrets medlemmer finner det nødvendig.

b. Styret er beslutningsdyktig når minst 4 medlemmer er til stede.

I ikke fulltallige styremøter kan et styremedlem forlange saken forelagt fulltallig styre før gyldig vedtak kan gjøres.

c. Styrevedtak skal protokollføres, og protokollene skal sendes styrets medlemmer, varamedlemmer og revisjonen.

Korpsmedlemmene skal ha informasjon om de vedtak som er gjort. Unntatt er saker med personsensitivt innhold.

### **ÅRSAVSLUTNING**

Styret skal utarbeide årsmelding og avslutte regnskapet for hver årsmøteperiode. Årsmelding og revidert regnskap skal legges fram for årsmøtet til godkjenning.

### **PERSONALANSVAR**

Styret foretar engasjement, ansettelser og avskjedigelser og har fullmakt til å inngå lønns- og arbeidsavtaler. Styret er også ansvarlig for å innhente politiattest på dem som har tillits. Eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller utviklingshemmede. Styrets leder utøver daglig personalansvar.

### **BEREDSKAPSPLAN FOR KORPS**

Styret plikter å forholde seg til beredskapsplan for korps når korpset drar på turer og deltar på arrangementer.

## **§6 MEDLEMSMØTER**

Medlemsmøtene er forum for kontakt, informasjon og drøftinger for korpsets medlemmer. Det holdes medlemsmøter når styret eller korpsets medlemmer føler behov for det.

## §7 KOMITÉER

### **REVISJONEN**

Revisjonen skal gjennomgå regnskap hvert år og legge fram beretning for årsmøtet.

### **VALGKOMITEEN**

Valgkomiteen skal finne fram til valgbare kandidater til de ulike tillitsverv slik det er beskrevet i pkt. 4.4, og legge komiteens innstilling fram for årsmøtet.

## §8 UENIGHETER OG TVISTER

Uenighet og tvister om vedtektenes forståelse forelegges regionstyret med forbundsstyret som ankeinstans.

## §9 OPPLØSNING OG UTMELDING AV NORGES MUSIKKORPS FORBUND

- a. Oppløsning av korpset kan kun foretas av to på hverandre følgende ordinære årsmøter. Vedtakene krever 2/3 flertall i lovlig satt årsmøte. I tilfelle oppløsning skal korpsets midler plasseres i bank på sperret, rentebærende konto som administreres av NMF region Nordvest eller kulturskolen i kommunen inntil nytt korps er opprettet.
- b. Bestemmelsen i pkt. a gjelder ikke ved sammenslåing av korps.
- c. Det siste ordinære årsmøtet kan bestemme at korpsets midler og eiendom skal overføres til et annet korps, kulturskolen eller til musikkformål i grunnskolen, dersom et nytt korps ikke er reorganisert innen 5 år.
- d. Ved utmelding av NMF må det gjøres vedtak på to påfølgende årsmøter med minst én måneds mellomrom. Gyldigvedtak krever 2/3 flertall.

Musikkorps som ønsker å melde seg ut må sende skriftlig melding om dette til NMF senest 15. november, for at utmeldingen skal være gyldig fra 1. januar neste år. Ved utmelding tapes all rett til NMFs verdier.



## §10 VEDTEKTSENDRINGER

Årsmøtet kan endre disse vedtektene med 2/3 flertall.

## IKRAFTTREDELSE

Disse vedtektene trer i kraft fra og med 19.09.2012  
(Sist endret på ekstraordinært årsmøte 19.09.2012)

## VEDLEGG til vedtektene

### STATUTTER FOR ORDENEN "TROMPETEN"

§ 1 Ordenen tildeles de av korpsets medlemmer som har aktivt medlemskap fra 5 år og oppover.

§ 2 Ordenen består av et diplom og et merke i emalje med inskripsjonen "Trompeten" Presto. Ved 5 års aktivt medlemskap tildeles kun diplom, deretter diplom og merke i hvitt (10 år), blått (15 år) og rødt (20 år).

§ 3 Ved 20 års medlemskap utdeles rød medalje, deretter for hvert femte år en gullstjerne som festes på båndet for 20-årsmedaljen.

§ 4 Tidligere tildelte medaljer leveres tilbake ved ny tildeling.

§ 5 Ordensnemnd skal velges på den årlige generalforsamling. Den består av 3 medlemmer som har minimum 10-årsmedalje.

§ 6 Ordensutdeling skal foretas i forbindelse med en festlig tilstelning. Ordenstegnene bekostes av korpset.

### STATUTTER FOR MOLDE JANITSJAR'S FORTJENESTEMEDALJE

§ 1 Fortjenestemedalje kan tildeles de av korpsets medlemmer som har gjort en særdeles aktiv og betydningsfull innsats for korpset.

Fortjenestemedaljen tildeles medlemmene av en enstemmig ordensnemnd med styrets godkjennelse.

Likeså kan ordensnemnda med styrets godkjennelse også tildele fortjenestemedaljen til en utenforstående person som ved sin innsats for korpset har gjort seg særdeles fortjent til denne utmerkelsen. I tilfelle uenighet tas denne beslutningen av korpset med 2/3 flertall.

§ 2 Fortjenestemedaljen har samme utseende som Ordenen "Trompeten", men med forgylt laurbærkrans rundt. Medaljen henger i en lenke festet til agraff med inskripsjonen "Fortjenestemedalje – Molde Janitsjar". Medaljens farge er grønn med hvit ordensbånd hengende bak. Med medaljen følger også innrammet diplom.

## VEDTEKTER FOR ORDENEN "TROMPETEN"

1. Korpsets aktive medlemmer kan tildeles ordenen. Kontingent skal være betalt.
2. Medlemmer som går over til instruksjonsvirksomhet likestilles som musiker, under forutsetning av at medlemskontingent er betalt.
3. Det stilles krav om faktisk/registrert oppmøte på minimum 50 % av korpsets aktivitet i et semester for at grunnlaget for tildeling av Ordenen «Trompeten» skal være gyldig.
4. Medaljen deles ut når:  
I prinsippet må medaljen utdeles etter opptjent antall år. Medaljen kan tildeles på forskudd, når det er snakk om få uker før opptjent tid, f.eks. i forbindelse med en festlig anledning i korpset. Medaljen skal utdeles enten ved korpsets årsfest eller ved ev. jubileumsfeiring.